

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ «Печорская гимназия»

 О.М. Тумановская
 (приказ №48/2 от 15.09.2021 г.)



План мероприятий

по сохранению и укреплению здоровья обучающихся при организации образовательного процесса на 2021 -2022 учебный год

ЦЕЛИ:

- 1) Создание здоровьесберегающих условий организации образовательного процесса.
- 2) Сохранение, укрепление и коррекция здоровья обучающихся на каждом этапе деятельности.
- 3) Формирование у обучающихся осознанного отношения к своему здоровью и физической культуре.

ЗАДАЧИ:

- 1) Разработать и внедрить наиболее рациональные формы и методы диагностики физического здоровья детей.
- 2) Создать систему учебных и внеучебных форм и методов, способствующих становлению физически, психически и эмоционально здоровой личности.
- 3) Сформировать навыки здорового образа жизни, гигиены, правил личной безопасности

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<i>1. Диагностика, коррекция и развитие учащихся</i>			
1.	Медосмотр обучающихся	по плану	Ответственный за охрану жизни и здоровья обучающихся
2.	Мониторинг состояния здоровья обучающихся	в течение года	Классные руководители
3.	Проведение подвижных перемен	ежедневно	Классные руководители 1-4 классов
4.	Проведение на уроках специальной гимнастики на осанку, гимнастики для снятия утомления глаз обучающихся	систематически	Учителя-предметники
<i>2. Организация здоровьесберегающего образовательного процесса</i>			
1.	Поддержание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий в период COVID-19	ежедневно	Зам директора по АХЧ
2.	Обеспечение пропускного режима в соответствии с требованиями в связи с	ежедневно	Ответственный за охрану жизни и

	распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)		здоровья обучающихся
3.	Соблюдение воздушного и светового режима в школе, проведение обеззараживания воздуха (согласно графика)	ежедневно	Зам директора по АХЧ
4.	Обеспечение соблюдения правил ПБ в школе	ежедневно	Зам директора по АХЧ
5.	Содержание в исправности электрохозяйства и всех средств пожаротушения	ежедневно	Зам директора по АХЧ
6.	Проверка состояния охраны труда в Учреждении и документации по ТБ в учебных кабинетах	по плану	Директор школы
7.	Разработка плана мероприятий по охране труда и ТБ в школе	сентябрь	Инспектор по охране труда
8.	Издание приказов: - об охране жизни и здоровья школьников, - о назначении лиц, ответственных за соблюдение правил ТБ, ПБ и охраны труда	сентябрь	Директор школы
9.	Составление социального паспорта по классам, составление списков: - обучающихся с девиантным поведением, - неблагополучных семей, - многодетных семей, - малообеспеченных семей, - неполных семей, - детей-инвалидов	сентябрь	Соц. педагог, классные руководители
10.	Учет посещаемости обучающимися школы	ежедневно	Соц. педагог, классные руководители
11.	Организация дежурства по школе	сентябрь	Диспетчер
12.	Оформление листков здоровья в классных журналах.	сентябрь	Классные руководители
13	Составление графика работы спортивных секций, внеурочной деятельности и спортивного зала	сентябрь	Зам.директора по ВР
14	Обновление информационных материалов в уголке здоровья	В течение года	Ответственный за охрану жизни и здоровья обучающихся
15	Рейды по проверке внешнего вида обучающихся,	еженедельно	Зам.директора по воспитательной работе
16.	Обеспечение готовности школьных помещений, системы отопления для работы в зимний период	к началу зимнего периода	Зам директора по АХЧ

17.	Организация ремонта учебных кабинетов	летний период	Заведующие кабинетами
18.	Обеспечение требований ТБ во время ремонта школы	в летний период	Зам директора по АХЧ
19.	Приемка школы к новому учебному году	август	Директор школы

3. Инструктивно-методическая и учебно-воспитательная работа

1.	Организация работы с обучающимися, мотивированными на успешное обучение, путем участия в олимпиадах, предметных неделях, различных конкурсах с целью профилактики учебных перегрузок	в течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
2.	Проведение инструктажей с обучающимися по правилам ТБ, ПБ и охране труда, ПДД, антитеррористической безопасности	Систематически в течение года	классные руководители
3.	Обеспечение соблюдения требований к объемам домашних заданий	в течение года	Зам. директора по УВР
4.	Проведение единого ДНЯ БЕЗОПАСНОСТИ	Ежемесячно	Классные руководители
5.	Проведение тематических классных часов по привитию навыков здорового образа жизни: - «Вредные привычки и их предотвращение» (7-8 классы) - «Формирование навыков здорового образа жизни» (4-5 классы) - «Правильное питание» (1-9 классы) - «Организация досуга учащихся» (5-9 классы) и т.д.	В течение года	Классные руководители
6.	Проведение недель, месячников: - по ПДД, - пожарной безопасности - гражданской обороне и ЧС - за здоровый образ жизни - охране труда	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители
7.	Обеспечение соблюдения правил ТБ и ПБ во время проведения новогодних мероприятий и на каникулах	во время каникул	Зам. директора по АХЧ, инспектор по охране труда
8.	Размещение плана мероприятий по сохранению и укреплению здоровья обучающихся на 2021/2022 учебный год на сайте учреждения на информационном стенде и на сайте школы	сентябрь	Тьютер

4. Оздоровительно - профилактическая работа.

1.	Обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических требований на уроках, профилактики близорукости и сколиоза, режима проветривания кабинетов на переменах	ежедневно	Классные руководители
----	--	-----------	-----------------------

2.	Контроль соблюдения режима дня обучающимися		Классные руководители
3.	Обеспечение своевременного проведения профилактических прививок обучающимся	по графику	Ответственный за охрану жизни и здоровья обучающихся
4.	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся (лекции, беседы, вечера)	в течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители
5.	Обучение школьников эффективным поведенческим стратегиям: умению решать жизненные проблемы, эффективно общаться, владеть своими эмоциями и т. д.	в течение года	Классные руководители Соц.педагог
6.	Оказание социальной поддержки подросткам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	По мере необходимости	Зам. директора по УВР и ВР, соц. Педагог, классные руководители
7.	Физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия по плану спортивно -массовых мероприятий	В течение года	Зам. директора по УВР и ВР, классные руководители, учитель физкультуры
8.	Работа с родителями по плану родительского лектория	В течение года	О тветственный за работу МО классных руководителей
9.	Организация индивидуальных консультаций для родителей.	в течение года	Классные руководители, социальный педагог

5. Физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия

1	Сдача норм ГТО	28-30 сентября	Учитель физкультуры
2	Футбол 5-6 класс 7-8 класс (Школьная спартакиада)	17 сентября	Учитель физкультуры, классные руководители
3	Первенство школы « Осенний кросс»	октябрь	Учитель физкультуры
4	Первенство школы «Мяч капитану» 5-6 класс 7-8 класс	ноябрь	Учитель физкультуры
5	Первенство школы по шашкам 5-11 класс	декабрь	Учитель физкультуры

6	Первенство школы баскетбол 7-8 класс 9-11 класс	январь	Учитель физкультуры
7	Районные соревнования по шашкакам	январь	Учитель физкультуры
8	Первенство школы «Пионербол» 5-6 класс «Волейбол» 7-8 класс 9-11 класс	февраль	Учитель физкультуры
9	Военизированные эстафеты 9-11 класс	февраль	Учитель физкультуры, классные руководители
10	Первенство школы «Баскетбол» 7-8 класс 9-11 класс	март	Учитель физкультуры
11	Зимний фестиваль ГТО (районные соревнования)	март	Учитель физкультуры
12	Кросс 8 класс (районные соревнования)	апрель	Учитель физкультуры
13	Легкоатлетическая эстафета (к 9 мая)	май	Учитель физкультуры
14	Легкоатлетическое многоборье (школьный этап)	май	Учитель физкультуры
15	Районные соревнования . Легкоатлетическое многоборье	май	Учитель физкультуры

6. Работа с родителями

1.	Информирование о порядке проведения плановых ежегодных профилактических осмотров и обследований детей, срока действия медицинских заключений о состоянии здоровья и медицинских рекомендаций для занятий в группе по физической культуре (срок действия – 1 год) О сроках действия медсправки для поступления в УССО И УВО (6 месяцев)	сентябрь	Администрация, классные руководители, ответственный за охрану жизни и здоровья обучающихся
----	--	----------	--

2.	Направление детей в амбулаторно-поликлинические организации здравоохранения на плановые профилактические осмотры	Ежегодно, в месяц рождения ребенка	ответственный за охрану жизни и здоровья обучающихся
3.	Организация индивидуальных консультаций для родителей	в течение года	Классные руководители, социальный педагог
4.	Выступление на родительских собраниях по результатам диагностики	по плану	Зам. директора по УВР, классные руководители
5.	Участие родителей в спортивно-оздоровительных мероприятиях	по плану	Классные руководители
6.	Включение в повестку родительских собраний выступлений по вопросам: - профилактики детского травматизма - инфекционных заболеваний - вакциноуправляемых инфекций - ВИЧ-инфекции - сохранения репродуктивного здоровья - здорового питания - гигиенического воспитания и др.	ноябрь, январь, апрель	Отв. по вопросам здоровьесбережения, классные руководители
7.	Приглашение на родительские собрания медицинских работников	по плану	Зам. директора по ВР, классные руководит