

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Печорская гимназия»**

**Приказ от 17.05.2022 г.**

**№ 25-а**

**О капитальном ремонте  
в МБОУ «Печорская гимназия»**

В соответствии с

- Соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Псковской области в 2022-2024 годах на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования №58640000-1-2022-007 от 14.02.2022г. между Комитетом Псковской области -Администрацией Печорского района,
- муниципальным контрактом № 0157300021022000013 на выполнение строительно-монтажных работ по капитальному ремонту здания МБОУ «Печорская гимназия",

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать в общеобразовательной организации координационный совет по реализации программы « Модернизация школьных систем образования» в следующем составе:

Тумановская О.М. – председатель

Члены совета:

1. Кольцова Л.С., первый заместитель директора по УВР;
2. Зыков В.И., заместитель директора по АХЧ;
3. Перова Т.И., заместитель директора по воспитательной работе;
4. Добровольская Е.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
5. Герасимова Н.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
6. Володина Н.Л., председатель профсоюзного комитета;
7. Летова Ю.Б., председатель Совета родителей ;
8. Егорова М.В., член Совета родителей;
9. Юшкин И.Л., заместитель Главы Администрации городского поселения, представитель родительской общественности;
10. Новожилова Татьяна, 7А класс, председатель Совета обучающихся;
11. Чернов Роман, 8Б класс, член Совета обучающихся;
12. Литвинова М.А., тьютор школы.

2. Создать координационный штаб в следующем составе:

1. Тумановская О.М., директор;

2. Зыков В.И., заместитель директора по АХЧ;
3. Перова Т.И., заместитель директора по воспитательной работе (связь с родителями и обучающимися);
4. Герасимова Н.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе (связь с родителями и обучающимися);
5. Изборская Н.В., педагог дополнительного образования;
6. Агеева Е.В., ответственная за антитеррористическую безопасность организации.

3. Утвердить алгоритм действий по организации временной работы в МБОУ «Печорская гимназия», подлежащему капитальному ремонту.

4. Осуществлять ежедневный контроль за выполнением подрядчиком всех ремонтных работ, их качеством. В случае нарушения графика работ принимать соответствующие меры.

Ответственный: Зыков В.И., заместитель директора по АХЧ.

5. На сайте общеобразовательной организации создать раздел ( на период капитального ремонта) « **Реализация мероприятий по капитальному ремонту**»

Еженедельно информировать сотрудников, родителей (законных представителей) обучающихся о ходе организованной работы по капитальному ремонту ( с размещением фотоотчета).

Ответственная: Литвинова М.А.

6. Организовать образовательный процесс в условиях капитального ремонта ( реализация федеральных, государственных общеобразовательных стандартов).

Ответственная: Кольцова Л.С.

7. Использовать как временный вариант оптимизации образовательного процесса **дистанционный формат обучения с 23.05. по 30.05.2022г. полностью, с 01.09. по 30.09.2022 г. частично ( за исключением 1-х классов).**

Ответственные: Добровольская Е.В., Герасимова Н.А.

8. При очном обучении обучающихся 1-х классов обеспечить обучающихся горячим питанием. Ответственная: Перова Т.И.

9. Проведение разъяснительной работы с обучающимися и их родителями ( законными представителями) о ходе работы по капитальному ремонту. Ответственная: Перова Т.И.

10. Создать группу работников по озеленению помещений общеобразовательной организации в следующем составе:

- Герасимова Н.А., ответственная;
- Писукова В.Н.
- Новаковец О.В.
- Быстрова О.А.

Директор гимназии:



О.М. Тумановская

УТВЕРЖДЕН  
 Приказом по основной деятельности  
 № 25а от 17.05.2022 года.  
 Директор   
 О.М. Гумановская



**Алгоритм действий  
 по организации временной работы  
 в МБОУ «Печорская гимназия»,  
 подлежащему капитальному ремонту.**

№ п/п	Мероприятие	Документы	Примечание
1	Создание координационного совета на уровне общеобразовательной организации.	Протоколы заседаний.	В состав координационного совета включаются: заместитель Администрации городского поселения, представитель исполнительной власти; администрация общеобразовательной организации, председатель профсоюзного комитета, председатели Совета родителей и Совета обучающихся; члены Совета обучающихся и Совета родителей, тьютор.
2	Создание координационного штаба (рабочей группы).	Протоколы заседаний.	В состав координационного штаба включаются: Администрация, представитель УКС, курирующий проведение капитального ремонта, ответственный за жизнь и здоровье обучающихся; ответственный за антитеррористическую безопасность, тьютор.
3	Осуществление ежедневного контроля за	Составление претензий подрядчику (в случае	Осуществляется директором,

	выполнением подрядчиком всех ремонтных работ, их качества и графика.	нарушения графика работ, их качества).	зам.директора по АХЧ, представителем УКС, представителем Администрации Печорского района, Учредителем.
4	На сайте общеобразовательной организации создать раздел ( на период капитального ремонта) « Реализация мероприятий по капитальному ремонту». Ежедневно информировать сотрудников общеобразовательной организации, родителей (законных представителей) обучающихся о ходе организационной работы по капитальному ремонту (с размещением фотоотчета).	Раздел сайта.	Ответственный Литвинова М.А.- тьютор.
5	Организация и обеспечение безопасных условий при реализации образовательного процесса для обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержание в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников общеобразовательной организации.		Ответственный Зыков В.И.- зам. директора по АХЧ.
6	Организация образовательного процесса в условиях капитального ремонта. (Реализация федеральных, государственных общеобразовательных стандартов).	Образовательные программы.	Ответственные: Кольцова Л.С.-зам. директора, Герасимова Н.А.- зам.директора по учебно-воспитательной работе.
7	Использование как временного варианта оптимизации образовательного процесса – дистанционный формат обучения с 23.05.2022 года по	Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»; Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 года №816; «Методические	Ответственный Добровольская Е.В.- зам. директора по учебно-воспитательной работе.

	30.05.2022 года полностью, с 01.09.2022 года по 30.09.2022 года полностью, за исключением 1-х классов.	рекомендации по реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» Минпросвещения РФ от 20.03.2020 года; Методические рекомендации Комитета по образованию Псковской области от 22.03.2022 года ОБ-01-1098; Положение об организации обучения в МБОУ «Печорская гимназия» от 20.03.2020 года №17	
8	При очном обучении обучающихся 1-х классов обеспечить обучающихся горячим питанием.	Исполнение поручения Президента РФ, предусмотренного в Послании Федеральному Собранию РФ от 15.01.2020 года, в соответствии с частью 2.1. ст. 37 ФЗ №273.	Ответственный Перова Т.И.зам. директора по воспитательной работе.
9	Проведение разъяснительной работы с обучающимися и их родителями ( законными представителями) о ходе работы по капитальному ремонту.		Ответственный Перова Т.И.зам. директора по воспитательной работе.
10	Создание группы работников по озеленению помещений гимназии.		Ответственный Герасимова Н.А..зам. директора по учебно-воспитательной работе.