

Фамилия

Пол  М  Ж

Имя

Подпись

Отчество

Дата рождения . . Дата экзамена: . .

Класс — Код ОО Код ППЭ № ауд.

Предмет Код предмета Вариант

1	21
2	22
3	23
4	24
5	25
6	26
7	27
8	28
9	29
10	30
11	31
12	32
13	33
14	34
15	35
16	36
17	37
18	38
19	39
20	40

Замена ошибочных ответов на задания

№ вопр.	Правильный ответ	№ вопр.	Правильный ответ

Заполняется ответственным организатором в аудитории

Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов»

- Удален в связи с нарушением порядка проведения ГИА
- Не закончил экзамен по уважительной причине

Подпись ответственного организатора внутри окошка

Фамилия

Пол  М  Ж

Имя

Подпись

Отчество

Дата рождения . . . Дата экзамена: . . .

Класс — Код ОО Код ППЭ № ауд.

Предмет **Х И М И Я** Код предмета Вариант

1	21
2	22
3	23
4	24
5	25
6	26
7	27
8	28
9	29
10	30
11	31
12	32
13	33
14	34
15	35
16	36
17	37
18	38
19	39
20	40

Результат проверки выполнения задания №24  
 Заполняется двумя экспертами

**Эксперт 1**

Подпись 1-го эксперта строго внутри окошка

**Эксперт 2**

Подпись 2-го эксперта строго внутри окошка

В случае, если участник не приступил к выполнению задания №24, в полях критериев должен быть вписан символ «Х»

Замена ошибочных ответов на задания

№ вопр.	Правильный ответ	№ вопр.	Правильный ответ

Заполняется ответственным организатором в аудитории

Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов»

- Удален в связи с нарушением порядка проведения ГИА
- Не закончил экзамен по уважительной причине

Подпись ответственного организатора внутри окошка

Фамилия

Пол  М  Ж

Имя

Подпись

Отчество

Дата рождения . . . Дата экзамена: . . .

Класс — Код ОО Код ППЭ № ауд.

Предмет Код предмета Вариант

1	21
2	22
3	23
4	24
5	25
6	26
7	27
8	28
9	29
10	30
11	31
12	32
13	33
14	34
15	35
16	36
17	37
18	38
19	39
20	40

Замена ошибочных ответов на задания

№ вопр.	Правильный ответ	№ вопр.	Правильный ответ

Заполняется ответственным организатором в аудитории

Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов»

- Удален в связи с нарушением порядка проведения ГИА
- Не закончил экзамен по уважительной причине

Подпись ответственного организатора внутри окошка

# Бланк №2.

Заполнять гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ по следующему образцу.

А Б В Г Д Е Ё Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0  
А В С D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z ,

Код бланка №1

Бланк является дополнительным

Предмет  Код предмета  Вариант

В поле "Код бланка №1" впишите значение поля "Код бланка" из бланка ответов №1. Заполните поля: "Код предмета", "Предмет", "№ варианта". Если одного бланка ответов №2 вам не хватило, возьмите дополнительный. Оформите его аналогично предыдущему. Поставьте метку в поле "Бланк является дополнительным".

Отвечая на задания, пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы. Условия задания переписывать не нужно.

1
---

## **Правила заполнения бланков ответов участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования**

Участники ГИА выполняют экзаменационные работы на бланках ОГЭ, ГВЭ:

- бланк для записи ответов на задания с кратким ответом (бланк ответов № 1);
- бланк для записи ответов на задания с развернутым ответом (бланк ответов № 2), являющийся также дополнительным бланком для записи ответов на задания с развернутым ответом (дополнительный бланк ответов № 2).

При заполнении бланков ГИА необходимо соблюдать настоящие правила, так как информация, внесённая в бланки, сканируется и обрабатывается с использованием специальных аппаратно-программных средств.

Все бланки ГИА заполняются яркими чёрными чернилами. Символ метки не должен быть слишком толстым. Допускается использование гелевой или капиллярной ручек. Участник экзамена должен изображать каждую цифру и букву во всех заполняемых полях бланков, тщательно копируя образец её написания из строки с образцами написания символов, расположенной в верхней части бланка ответов № 2. Небрежное написание символов может привести к тому, что при автоматизированной обработке символ может быть распознан неправильно.

Каждое поле в бланках заполняется, начиная с первой позиции (в том числе и поля для занесения фамилии, имени и отчества (при наличии) участника экзамена, реквизитов документа, удостоверяющего личность).

Если участник экзамена не имеет информации для заполнения какого-то конкретного поля, он должен оставить его пустым (не делать прочерков).

При записи ответов необходимо строго следовать инструкциям по выполнению работы (к группе заданий, отдельным заданиям), указанным в КИМ.

На бланках для записи ответов № 1 и № 2, а также на дополнительном бланке для записи ответов № 2 не должно быть пометок, содержащих информацию о личности участника экзамена.

Категорически запрещается:

- делать в полях бланков, вне полей бланков или в полях, заполненных типографским способом, какие-либо записи и (или) пометки, не относящиеся к содержанию полей бланков;
- использовать для заполнения бланков цветные ручки вместо черной, карандаш, иные письменные принадлежности, средства для исправления внесённой в бланки информации (корректирующую жидкость, ластик и др.).

## Заполнение бланка для записи ответов №1

По указанию ответственного организатора в аудитории участники ГИА приступают к заполнению верхней (регистрационной) части бланка №1 (рис. 1).

<b>Бланк №1</b>		Код бланка			<b>ОГЭ</b>	
Фамилия					Пол	<input type="checkbox"/> М <input type="checkbox"/> Ж
Имя					Подпись <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div>	
Отчество						
Дата рождения	·	·	Дата экзамена:	·	·	
Класс	–	Код ОО	Код ППЭ	№ ауд.		
Предмет	Код предмета		Вариант			
1	21					
2	22					

Рис 1

Автоматически заполнены следующие поля: код бланка (является индивидуальным), дата экзамена, код предмета, название предмета.

Участники ГИА указывают:

- номер варианта;
- код ППЭ (код ППЭ-9, код образовательной организации, где проходит экзамен);
- фамилию, имя, отчество, дату рождения (число, месяц, год) согласно документу, удостоверяющему личность;
- пол (метка в виде X или V);
- подпись;
- класс (номер и буква);
- код образовательной организации, где регистрировался или обучался участник (код ОО);
- номер аудитории.
- Ответственный организатор в аудитории проверяет правильность заполнения регистрационных полей у каждого участника экзамена и соответствие данных участника экзамена (ФИО, серии и номера документа, удостоверяющего личность) в регистрационных полях и документе,

удостоверяющем личность. Одновременно организатор заносит информацию о варианте КИМ участника в протокол проведения экзамена в аудитории (форма ППЭ–9-05-02 – Сборник форм ГИА-9). В случае обнаружения ошибочного заполнения регистрационных полей организаторы дают указание участнику экзамена внести соответствующие исправления.

Исправления могут быть выполнены следующими способами:

- запись новых символов (цифр, букв) более жирным шрифтом поверх (а не сверху) ранее написанных символов (цифр, букв);
- зачеркивание ранее написанных символов (цифр, букв) и заполнение свободных клеточек справа новыми символами (цифрами, буквами). Данный способ возможен только при наличии достаточного количества оставшихся свободных клеточек.

В случае если участник экзамена отказывается ставить личную подпись в поле «Подпись», организатор в аудитории ставит свою подпись.

В средней части бланка ответов № 1 размещены поля для записи ответов на задания с кратким ответом (рис. 2). Максимальное количество ответов – 40 (сорок). Максимальное количество символов в одном ответе – 17 (семнадцать).

Рис 2.

4		24	
5		25	
6		26	
7		27	
8		28	
9		29	

Каждый знак (цифра, минус, запятая, и др.) пишется в отдельной клеточке в соответствии с образцами. Единицы измерений не пишутся.

*Задания с выбором одного правильного ответа.*

К каждому заданию дано четыре (три) ответа. Верный только один. Выбирается верный ответ и записывается в виде одной цифры, которая соответствует номеру правильного ответа. Эта цифра записывается в бланк тестирования рядом с номером задания.

**КИМ**      **Ответ**

4
---

**Бланк**

2	4																	
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

*Задания, на которые надо дать краткий ответ в виде последовательности цифр, букв, числа, слова, словосочетания.*

Эту последовательность цифр, букв, число, слово, словосочетание надо записать в поле ответа в тесте, а затем получившуюся последовательность





не завершил экзамен по объективным причинам. Отметка «Х» заверяется подписью организатора в специально отведенном для этого поле бланка, и вносится соответствующая запись в форме ППЭ-9-05-02 (ППЭ-9-05-02-ГВЭ) «Протокол проведения экзамена в аудитории».

**ВАЖНО!!!** Одновременно два поля НЕ ЗАПОЛНЯЮТСЯ. Отметка ставится либо в поле «Удален в связи с нарушением порядка проведения ГИА», либо «Не закончил экзамен по уважительной причине». В связи с нарушением Порядка в штабе ППЭ в зоне видимости камер видеонаблюдения составляется акт об удалении участника экзамена (форма ППЭ-9-21 – Сборник форм ГИА-9).

В случае досрочного завершения экзамена участником ГИА по уважительной причине составляется акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам (форма ППЭ-9-22 – Сборник форм ГИА-9).

### **Замена ошибочных ответов**

В специальных полях бланка № 1 внизу предусмотрены поля для записи исправленных ответов на задания с кратким ответом взамен ошибочно записанных.

Для замены ошибочного ответа нужно в соответствующих полях замены проставить номер задания, ответ на который следует исправить, и записать новое значение верного ответа на указанное задание.

Если в области замены ошибочных ответов на задания с кратким ответом будет заполнено поле для номера задания, а новый ответ не внесен, то для оценивания будет использоваться пустой ответ (т.е. задание будет засчитано невыполненным). В случае неправильного указания номера задания в области замены ошибочных ответов неправильный номер задания следует зачеркнуть и заполнить заново следующие ниже поля замены ошибочных ответов.

Ниже приведён пример замены.



В нижней части бланка ответов №1 находится поле «Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов»».

Ответственный организатор в аудитории по окончании выполнения экзаменационной работы участником экзамена должен проверить бланк ответов № 1 участника экзамена на наличие замены ошибочных ответов на задания с кратким ответом. В случае если участник экзамена осуществлял во время выполнения экзаменационной работы замену ошибочных ответов, организатору необходимо посчитать количество замен ошибочных ответов, в поле «Количество заполненных полей

**«Замена ошибочных ответов»** поставить соответствующее цифровое значение, а также поставить подпись в специально отведенном месте.

В случае если участник экзамена не использовал поле **«Замена ошибочных ответов на задания с кратким ответом»** организатор в поле **«Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов»** ставит **«0»** и подпись в специально отведенном месте.

### **Заполнение бланков для записи ответов №2**

Бланк ответов №2 предназначен для записи ответов на задания с развернутым ответом и является двусторонним.

В верхней части бланка ответов №2 расположены поля для рукописного занесения информации участником ГИА, а также поле **«Бланк является дополнительным»**. Информация для заполнения полей верхней части бланка (**код бланка №1, номер варианта, код и название предмета**) должна соответствовать информации, внесённой в бланк ответов № 1.

Основную часть бланка занимает область записи ответов на задания с развернутым ответом. В этой области внутри границ участник вносит ответы на соответствующие задания строго в соответствии с требованиями инструкции к КИМ и к отдельным заданиям КИМ.

При недостатке места для ответов на лицевой стороне бланка ответов № 2 участник ГИА должен продолжить записи на оборотной стороне бланка, сделав в нижней части области ответов лицевой стороны бланка запись **«смотри на обороте»**. При остатке свободного места на бланке ответов №2 организатор в аудитории при сборе экзаменационных материалов должен поставить знак **“Z”** в данной области, заполнив все свободное место.

Запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе содержащие информацию о персональных данных участника экзамена. При наличии записей и пометок ответы, внесенные в листы (бланки) для записи ответов № 2, не проверяются.

### **Заполнение дополнительного бланка для записи ответов №2**

При недостатке места для ответов в основном бланке ответов №2 участник ГИА должен продолжить записи в дополнительном бланке ответов №2 (также двустороннем), выдаваемом организатором в аудитории по требованию участника ГИА. При этом организаторы проверяют заполнение полей верхней части дополнительного бланка (**код бланка №1, номер варианта, код и название предмета, метка в поле «Бланк является дополнительным»**).

Ответы, внесенные в каждый следующий дополнительный бланк ответов № 2, оцениваются только в случае полностью заполненного предыдущего дополнительного листа бланка ответов № 2 (с лицевой и оборотной сторон).

По мере необходимости участникам ГИА выдаются дополнительные листы бумаги для черновиков (за исключением ОГЭ по иностранным языкам (раздел **«Говорение»**)).

## Особенности заполнения бланков для записи ответов по химии

**В экзаменационный вариант ОГЭ по химии добавлена обязательная для выполнения практическая часть, которая включает в себя два задания: 23 и 24.**

В задании 23 из предложенного перечня необходимо выбрать два вещества, взаимодействие с которыми отражает химические свойства указанного в условии задания вещества, и составить с ними два уравнения реакций. Выполнение задания 23 предполагает развернутый ответ, который участник экзамена записывает в бланки ответов № 2.

При выполнении участниками экзамена задания 24 (химического эксперимента) в каждой аудитории присутствуют два эксперта, оценивающие выполнение лабораторных работ. Указанные эксперты оценивают выполнение лабораторных работ участников экзамена независимо друг от друга, непосредственно при выполнении участником экзамена задания 24 и вносят результаты оценивания в «Ведомость оценивания лабораторной работы по химии» (*форма ППЭ-9-24-01 Сборник форм ГИА-9*).

После окончания экзамена в аудитории, в отсутствие участников ОГЭ, информация о результатах оценивания выполнения участниками задания 24 переносится ответственным организатором в аудитории в зоне видимости камеры видеонаблюдения из ведомостей в бланки № 1 участников экзамена в соответствующие поля. Эксперты, оценивающие выполнение лабораторных работ, ставят свои подписи в соответствующие поля бланков № 1.